

Informatie Stage Coach Caribbean

Onze organisatie Coach Caribbean is al ruim 12,5 jaar een allround HR adviesbureau op Curaçao, werkzaam in het Caribisch gebied en Suriname. Wij bieden onze klanten verschillende diensten uit een breed HR spectrum en werken volgens een boetiekmodel, hetgeen elke opdracht een nieuwe uitdaging maakt. Daarnaast krijgen we te maken met een grote diversiteit aan klanten, vanwege de omvang van de markt.

De dienstverlening kan worden onderverdeeld in vijf hoofdtakken, waaronder het Assessment Center, Trainingen, HR Consultancy, Mystery Visiting en HR Support. Momenteel focussen we ons met name op de Assessment Centers, werving- en selectieprocedures en adviesopdrachten.

De stagiaire neemt in principe een ondersteunende en uitvoerende rol aan binnen de verschillende opdrachten ter ondersteuning van de consultants. De stagiaire krijgt dus te maken met de verschillende opdrachten en verschillende klanten.

Wij hebben passie voor wederzijds succes. Dat betekent dat we alleen succesvol zijn als we bijdragen aan het succes van onze klanten. Zowel intern als extern. Dat geldt dus ook voor onze stagiaires. Daarvoor verwachten we wel dat de student duidelijke doelstellingen heeft en gemotiveerd is zichzelf te ontwikkelen, zodat wij kunnen bijdragen aan het succes van de student en de student gemotiveerd is om daarvoor bij te dragen aan het succes van onze organisatie.

Contactpersonen Pieter Spuijbroek
Managing Director
A&O psycholoog

Marleen Bhola
HR Consultant
A&O psychologe

Contactgegevens Fokkerweg 44B
+5999 4626224
info@coach-caribbean.com
coach-caribbean.com

Onderzoek Gedurende de stage kan de student een stage en/of afstudeeronderzoek uitvoeren. Dit onderzoek kan zowel binnen als buiten de organisatie worden uitgevoerd, afhankelijk van de onderzoeksvraag.

Wel verwachten we dat de student zelf de regie neemt over dit onderzoek en de resultaten bij kunnen dragen aan de doelstellingen van onze organisatie. Uiteraard krijgt de student daarbij ondersteuning.

We gaan graag met de student in overleg om te bezien wat de mogelijkheden zijn.

Taken student	<p>De taken van de student zullen in overleg worden bepaald, zodat zowel de leerdoelstellingen van de student kunnen worden bewerkstelligd, als die van onze organisatie.</p> <p>Mogelijke taken ten behoeve van onze organisatie kunnen bestaan uit de volgende zaken:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Meedraaien bij het afnemen van assessments2. Ondersteunen bij werving en selectie procedures3. Adviesopdrachten en onderzoeken uitwerken4. Ondersteunen bij de voorbereiding van presentaties5. Ontwikkelen en uitwerken van trainingsmateriaal
Eisen aan student	<p>Leergierig, kritisch en onderzoekend Planmatig en georganiseerd Dynamisch en flexibel Assertief en proactief Passie voor het vak Multicultureel bewustzijn</p>
Stagevergoeding	<p>350 Naf per maand.</p>
Wanneer?	<p>Daar zijn we flexibel in. Ten behoeve van de continuïteit en het daadwerkelijk kunnen bewerkstelligen van de leerdoelstellingen is het wenselijk dat de stage minimaal 4 dagen per week gedurende 5 maanden kan worden voortgezet.</p>